

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
1501 - TÜBİTAK Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı	Sanayi Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Projeleri Destekleme Programı kapsamında, yenilik tanımı çerçevesinde; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi veya maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi konularında yürütülen Ar-Ge nitelikli projeler desteklenmektedir. Program kapsamında desteklenen projeler dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak destek oranı ile desteklenir. Projelerin dönemsel destek oranı, temel destek oranı ve ilave destek oranlarının toplamından oluşur. Desteklenen projeler dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak dönemsel destek oranı ile desteklenir. Projenin her dönemi için destek oranı sabit olmak üzere %75 olarak uygulanır.	Projenin destek süresi, projede destek kapsamına alınan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gereken ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen süredir. Destek süresi proje bazında en 36 aydır.	Programda bütçe sınırı bulunmamaktadır.	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü eteydeb.tubitak.gov.tr adresinden online olarak yapılabilir. Ancak, proje desteği, proje önerisinin (AGY100) PRODİS üzerinden gönderildiği başvuru tarihinin bulunduğu ayın birinci gününden önce başlatılmaz. Proje başlangıç tarihi, bu koşul da dikkate alınarak, kuruluş tarafından başvuruyu takip eden herhangi bir ayın birinci günü olarak belirlenir.	http://eteydeb.tubitak.gov.tr adresindeki çevrimiçi (online) uygulama (Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS)	1. Proje Öneri Bilgileri Formu (AGY100) 2. Proje Öneri Bilgileri Hazırlama Kılavuzu
Dikkat Edilecek Hususlar Kimler Başvuru Yapabilir. Desteklenmeyen Kalemler	Adresteki açıklamalar ve bilgilendirmeler doğrultusunda proje başvuruları yapılmalıdır. Proje öneri bilgilerini aşağıda bağlantısı verilen boş formu kullanarak hazırlamanız ve elektronik ortama aktarmanız önerilmektedir. Katma değer yaratan, Türkiye'de yerleşik tüm sermaye şirketleri başvuru yapabilirler. (ÜNİVERSİTELER SANAYİCİLERE DANIŞMAN OLARAK DESTEK OLABİLİR.) a) Katma değer vergisi, b) Her türlü kar, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları, c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri, d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri, e) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri, f) AGY100, AGY300 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler, g) Huzur hakkı, murahhas azaya ödenen üyelik ücretleri, brüt ücretin yanında ikramiye hariç verilen prim ödemesi, h) Personelle nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri, i) Kuruluş ortaklarına ait sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri, j) Konaklama giderleri, k) Şehir içi nakliye (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri, l) Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri, m) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler n) Fotokopi makinesi, <i>projeksiyon</i> cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı, o) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri, p) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri.					

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
1505 - Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı	Bu programla, üniversite/kamu araştırma merkez ve enstitülerindeki bilgi birikimi ve teknolojinin, Türkiye’de yerleşik ve proje sonuçlarını Türkiye’de uygulamayı taahhüt eden kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda, ürüne ya da sürece dönüştürülerek sanayiye aktarılması yoluyla ticarileştirilmesine katkı sağlamak amaçlanmıştır.	Projenin destek süresi, projede destek kapsamına alınan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için TÜBİTAK tarafından kabul edilen süredir. Destek süresi proje bazında en fazla 24 aydır.	Proje başvuru tarihinde müşteri kuruluşun KOBİ ölçeğinde olması durumunda destek kapsamına alınan proje bütçesinin %75’i TÜBİTAK, kalan %25’i müşteri kuruluş tarafından karşılanır. Proje başvuru tarihinde müşteri kuruluşun büyük ölçekli olması durumunda destek kapsamına alınan proje bütçesinin %60’ı TÜBİTAK, kalan %40’ı müşteri kuruluş tarafından karşılanır. Proje bütçesinin TÜBİTAK ve müşteri kuruluş tarafından karşılanacak oranları, müşteri kuruluşun proje başvurusunu yaptığı tarihteki ölçeği dikkate alınarak belirlenir ve proje süresince bu oranlar değiştirilmez.	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü eteydeb.tubitak.gov.tr adresinden online olarak yapılabilir.	http://eteydeb.tubitak.gov.tr	Proje Öneri Bilgileri Hazırlama Kılavuzu Proje Öneri Bilgileri Formu AGY105 Fizibilite Desteği Başvuru Formu AGY115 1505 Başvurusu için İşbirliği Sözleşmesi Örneği Fizibilite Desteği Başvurusu için İşbirliği Niyet Mektubu Örneği
Dikkat Edilecek Hususlar Kimler Başvuru Yapabilir. Desteklenmeyen Kalemler	TÜBİTAK’a proje öneri başvurusu yapılmadan önce müşteri ve yürütücü kuruluş arasında TÜBİTAK’ın belirlediği asgari şartları içeren <u>işbirliği sözleşmesi</u> imzalanır. TÜBİTAK’ın karşılayacağı bütçe oranı, Müşteri Kuruluş KOBİ ise proje bütçesinin %75’i, Büyük ölçekli ise %60’ıdır. Kalan tutar Müşteri Kuruluş tarafından karşılanacaktır. AR-GE’ye dayalı çözüme ihtiyacı olan, bu ihtiyacının karşılanması amacıyla yürütücü kuruluşu belirleyerek, bu kuruluşla birlikte İşbirliği Niyet Mektubunu veya İşbirliği Sözleşmesini imzalayan, sektörüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan, Türkiye’de yerleşik ve proje sonuçlarını Türkiye’de uygulamayı taahhüt eden sermaye şirketleri(ÜNİVERSİTELER İLE SANAYİCİLER ORTAK BAŞVURABİLİR.) a) Her türlü kar, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları, b) Amortisman, depozito ve avans ödemeleri, c) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri, d) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret, marka tescil giderleri, e) AGY105, AGY115, AGY305, AGY315 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler, f) Personele nakdi ya da ayni olarak verilen yemek ve servis ulaşım giderleri, g) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan altyapı kurmaya yönelik yatırım ağırlıklı giderler,11 h) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı, i) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri j) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri, k) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler, l) Ofis, depo, stand kira giderleri, m) İnşaat ve tesisat giderleri, n) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri, o) Proje özel hesabına ait her türlü banka masrafları, p) Hizmet alımları hariç müşteri kuruluşun yapılacak alımlar, r) Danışmanlık giderleri.					

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
1503 - Proje Pazarları Destekleme Programı	Proje pazarlarının tanımı çerçevesindeki proje fikirleri ile ilgili olarak, bilgi ve görüş alışverişinin sağlanmasına ve AR-GE projelerine ilişkin teknolojik ve finansal işbirliklerinin oluşturulmasına yönelik üniversite, araştırma ve özel sektör kuruluşlarından temsilcilerin bir araya gelerek aktif katılımlarıyla düzenlenecek ulusal veya uluslararası etkinlik harcamalarının desteklenmesidir	Proje Pazarları etkinlik süresine bağlı olarak değişebilir.	TÜBİTAK tarafından belirlenen üst sınırı geçmeyecek biçimde, etkinliği düzenleyen kuruluşun talebinin uygun görülen kısmı için hibe destek sağlanmaktadır. Destek ödemeleri etkinlik öncesi yapılmaktadır	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü TÜBİTAK'a yapılabilir.	http://eteydeb.tubitak.gov.tr http://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/sanayi/ulusal-destek-programlari/icerik-1503 - Proje Pazarları Destekleme Programı	Başvuru Dokümanları 1. Başvuru Formu (AGY104-01) 2. Taahhütname
Dikkat Edilecek Hususlar	Proje Pazarları Destekleme Programı kapsamındaki etkinliklerde temel ilke; somut ArGe düşünce ya da proje önerilerine sahip olup, bunları gerçekleştirmek için kendi yetenekleri dışında başka uzmanlık alanlarında katkıya gereksinim duyan, proje öneri veya sonuçlarına ilişkin talep varlığını araştıran ya da arz edilen proje işbirliği önerilerine teknolojik veya finansal katkıda bulunmak isteyen üniversite, araştırma ve özel sektör kuruluşlarından temsilcilerin bir araya gelerek aktif katılımları ile projelerini birbirlerine tanıtmaları yoluyla işbirliği olanaklarına ortam oluşturulmasıdır.					
Kimler Başvuru Yapabilir.	Proje Pazarı etkinliğinde en az bir üniversite ile, - Sanayi odası, - Ticaret odası, - Ticaret ve sanayi odası, - İhracatçı birliğinden herhangi biri veya daha fazlasının katılımcı olması zorunlu olup, bu katılımcı kuruluşlardan (üniversite, sanayi odası, ticaret odası, ticaret ve sanayi odası, ihracatçı birliği) herhangi biri TÜBİTAK'a etkinlik için destek başvurusunda bulunabilir. (ÜNİVERSİTELER SANAYİCİLERE DANIŞMAN OLARAK DESTEK OLABİLİR)					
Desteklenen Kalemler	Etkinliğe ilişkin destek verilen harcama kalemleri nelerdir? 1. Basım ve kirtasiye giderleri: Etkinlik ile ilgili gerekli basım ve kirtasiye giderleri (davetiye, afiş, broşür, kitap, sarf malzemeleri, v.b), 2. Posta ve kurye giderleri: Etkinlik ile ilgili yapılan posta ve kurye giderleri, 3. Ulaşım ve konaklama giderleri: Üniversite ve araştırma kuruluşlarından etkinlik kapsamında proje fikriyle katılacak kişilere ait uçak, tren, otobüs, gemi ile yapılan şehirlerarası ve uluslararası ekonomi sınıfı ulaşım giderleri ile en fazla 100 (yüz) TL'ye kadar günlük konaklama giderleri.					

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
1515 - Öncül AR-GE Laboratuvarları Destekleme Programı	TÜBİTAK 1515 Öncül AR-GE Laboratuvarları Destekleme Programının amacı, 1. Türk bilim insanlarının araştırma niteliklerinin yükseltilmesi ve 2. Ülkemizin belirli bilim ve teknoloji alanlarında küresel çekim merkezi olmasının sağlanmasıdır. Belirtilen amaçlarla, alanında öncül bilimsel ve teknolojik bilgi üreten ulusal/uluslararası kuruluşların Türkiye’de kuracağı AR-GE Laboratuvarlarının belirli giderleri geri ödemesiz (hibe) olarak desteklenecektir.	AR-GE Laboratuvarı destek süresi beş (5) yıldır. Ancak bu süre Yürütme Komitesi kararı ve Başkanlık onayı ile en fazla beş (5) yıl daha uzatılabilir.	Destek oranı, onaylanan ve destek kapsamına alınan AR-GE Laboratuvarı bütçesinin %75’idir ve bir takvim yılındaki destek tutarı 10 (on) milyon TL ’yi geçemez.	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü TÜBİTAK’a yapılabilir. Programda son başvuru tarihi bulunmamaktadır.	http://www.tubitak.gov.tr/destekler/sanayi/ulusal-destek-programlari/icerik-1515 - Öncül AR-GE Laboratuvarları Destekleme Programı	1. 1515 - Öncül AR-GE Laboratuvarları Destekleme Programı Başvuru Formu 2. Niyet Beyanı Kılavuzu
Dikkat Edilecek Hususlar	Desteklenecek öncül teknoloji alanları Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK) tarafından belirlenen öncelikli alanları kapsar. Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu’nun 22. Toplantısı’nda belirlenen öncelikli alanlar Makine-İmalat, Otomotiv, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Savunma, Uzun, Enerji, Su, Gıda ve Sağlık’tır.					
Kimler Başvuru Yapabilir.	Türk bilim insanlarının araştırma niteliklerinin yükseltilmesi ve ülkemizin belirli bilim ve teknoloji alanlarında küresel çekim merkezi olmasının sağlanması amacıyla alanında öncül bilimsel ve teknolojik bilgi üreten yurt dışında yerleşik kuruluşlar ve bunların Türkiye’de kurulu ya da kurulacak sermaye şirketi şeklindeki yapılanmaları ile Türkiye’de yerleşik sermaye şirketleri, bu programa başvuru yapabilir. (ÜNİVERSİTELER İLE SANAYİCİLER ORTAK BAŞVURABİLİR.)					
Desteklenen Kalemler	TÜBİTAK tarafından kabul edilmesi şartıyla AR-GE Laboratuvarı bütçesi aşağıdaki kalemlerden oluşur: a) Personel giderleri; Destek kapsamına alınacak toplam personel sayısının en az %50’sinin Türk Uyruklu olması zorunludur. Ayrıca destek kapsamına alınacak toplam personel sayısının en az üçte birinin doktoralı olması gerekir. b) Danışmanlık Giderleri: c) Genel Giderler: AR-GE Laboratuvarının faaliyetlerini yürütmek amacıyla gerçekleşen; destek personeli, elektrik, su, gaz, bakım-onarım, haberleşme, kira, kırtasiye, sarf malzemesi, mefruşat vb. giderlere karşılık gelen AR-GE Laboratuvarı genel giderlerini oluşturan ve AR-GE Laboratuvarının destek kapsamına alınan toplam bütçesinin en fazla %20’sine karşılık gelen tutar destek kapsamında değerlendirilir. ç. Başvuru Öncesi Destek: Türkiye’deki AR-GE yetkinliği haritasına ilişkin kuruluşun başvurusu üzerine TÜBİTAK tarafından danışmanlık desteği verilebilir. ç) Başvuru Öncesi Destek:					

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
1602 - TÜBİTAK Patent Destek Programına	Bu Uygulama Esaslarının amacı; ülkemiz kaynaklı ulusal ve uluslararası patent başvuru sayısının artırılması, gerçek ve tüzel kişilerin patent başvurusu yapmaya teşvik edilmesi ve ülkemizdeki patent sayısının artırılmasını hedefleyen 1602 kodlu TÜBİTAK Patent Destek Programına ilişkin Uygulama Esaslarının belirlenmesidir.	Ulusal Patent Başvurusu Araştırma ve İnceleme Raporu, Uluslararası Patent Başvuru Desteklerine uygun şartları sağlayan tüm başvurular desteklenecektir. Süre kısıtlaması mevcut değildir.	Destek Programı kapsamında her bir Ulusal Patent başvurusuna aşağıdaki hibe destekler sağlanır. a) Bir (1) adet Ulusal Patent Başvurusu Araştırma Raporu Desteği, b) Bir (1) adet Ulusal Patent Başvurusu İnceleme Raporu Desteği, c) Patent Başvurusunda Vekil kullanılması durumunda Patent Başvurusu Vekil Desteği.	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü TÜBİTAK'a yapılabilir. Programda son başvuru tarihi bulunmamaktadır.	http://www.tubitak.gov.tr/destekler/sanayi/ulusal-destek-programlari/icerik-1602 - TÜBİTAK Patent Destek Programına	1. Patent Tescil Vekil Odul Formu (PD102) 2. Patent Vekil Destek Formu (PD101) 3. WIPO Başvuruları İçin Uluslararası Patent Başvuru Destek Formu (PD200/WIPO)
Dikkat Edilecek Hususlar Kimler Başvuru Yapabilir. Desteklenen Kalemler	Başvuru sahibi, TPE'nin internet adresi üzerinden elektronik ortamda yapacağı araştırma raporu/inceleme raporu talebinde bulunurken dolduracağı form yoluyla www.tpe.gov.tr adresi üzerinden Ulusal Patent Başvurusu Araştırma Raporu Desteği/Ulusal Patent İnceleme Raporu Desteği talebini de yapar. Patent Tescil Ödülü, Vekil Desteği ve Patent Tescil Vekil Ödülüne başvurular TÜBİTAK'a yapılır. Ulusal Patent Tescil Ödülü ve Uluslararası Patent Tescil Ödüllerine sadece gerçek kişiler, üniversiteler ile KOBİ ölçeğindeki şirketler başvurabilir. Gerçek kişiler bir takvim yılı içerisinde en fazla 5 (beş) patent başvurusu için, Tüzel kişiler bir takvim yılı içerisinde en fazla 20 (yirmi) patent başvurusu için desteklerden faydalanabilirler. (ÜNİVERSİTELER SANAYİCİLERE DANIŞMAN OLARAK DESTEK OLABİLİR.) Çekirdek sermayesi desteği: Fikir aşamasında olan bir ürün/hizmet veya yeniliğin oluşturulması amacıyla araştırma ve geliştirme, değerlendirme ve bir başlangıç konsepti geliştirmek ya da yeni bir ürün veya hizmetin oluşturulması için yapılacak yatırımlar, Başlangıç Sermayesi desteği: Ürün geliştirme, prototip oluşturma veya tamamlanmış prototip sonrası üretim, satış ve ilk pazarlama faaliyetleri için ek finansman sağlamak amacıyla yapılacak yatırımlar. Program kapsamında, Girişim Sermayesi Fonlarının fon büyüklüğünün %20'sine varan oranda hibe desteği verilecektir.					
1509 - TÜBİTAK Uluslararası Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (ULUSLARARASI)	Uluslararası AR-GE ve yenilik projeleri yapan Türkiye'de yerleşik kuruluşlara sağlanacak destekle, ülkemizdeki teknik yeterliliğin ve bilgi birikiminin artırılması, kuruluşların uluslararası teknoloji birikimine erişiminin ve teknoloji transferinin sağlanması, edinilen teknolojik bilgi ve deneyimin kuruluş bünyesinde içselleştirilerek, özgün teknolojilerin geliştirilmesinde ivme kazandırıcı ve yönlendirici bir etken olması ve kuruluşların uluslararası pazarlarda yer almasına katkı sağlamasıdır.	Belirli bir süresi yoktur.	Program kapsamında desteklenen projeler dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak destek oranı ile desteklenir. Programda uygulanacak destek oranı her dönem için sabit olup büyük ölçekli kuruluşlar için %60, KOBİ'ler için %75'tir.	Başvurular sürekli açıktır ve yılın her günü TÜBİTAK'a yapılabilir. Takvim yılı içerisinde iki dönem tanımlanmış olup, birinci dönem 1 Ocak – 30 Haziran ve ikinci dönem 1 Temmuz – 31 Aralık tarih aralığında kalan süreleri,	Destek programına proje başvuruları sadece elektronik ortamda http://eteydeb.tubitak.gov.tr	Proje Öneri Bilgileri (AGY103) Proje Öneri Bilgileri Hazırlama Kılavuzu

ÜNİVERSİTE - SANAYİ İŞBİRLİĞİ PROJELERİ (HER ZAMAN BAŞVURU YAPILABİLEN PROJELER)

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi	Link	Formlar
Dikkat Edilecek Hususlar	Çağrılı uluslararası programlara sunulacak projenin ilgili çağrının değerlendirme takvimine uygun şekilde TÜBİTAK'a sunulması beklenir.					
Kimler Başvuru Yapabilir.	Katma değer yaratan, Türkiye'de yerleşik tüm sermaye şirketleri başvuru yapabilirler. (ÜNİVERSİTELER SANAYİCİLERE DANIŞMAN OLARAK DESTEK OLABİLİR.)					
Desteklenmeyen Kalemler	Proje ile ilgili olmayan giderler desteklenmemekle birlikte aşağıda belirtilen giderler de destek kapsamı dışındadır; a) Katma değer vergisi, b) Her türlü kar, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları, c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri, d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri, e) Patent, endüstriyel tasarım, faydalı model, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri, f) AGY103, AGY303 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler, g) Huzur hakkı, murahhas azaya ödenen üyelik ücretleri, brüt ücretin yanında ikramiye hariç verilen prim ödemesi, h) Personele nakdi ya da ayni olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri, i) Kuruluş ortaklarına ait sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri, j) Konaklama giderleri, araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri, k) Şehir içi nakliye giderleri (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri, l) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler m) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı, n) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri, o) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri, p) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler, r) Ofis, depo, stand kira giderleri, s) İnşaat ve tesisat giderleri, t) Kırtasiye giderleri, u) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri, v) Uluslararası organizasyonlara ödenen üyelik aidatı vb. giderler.					