

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
Doğrudan Finansman Desteği	Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgelerarası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmaktır.	En fazla 2 yıldır. Proje uygulama süresi de 12 ayı geçemez.	Belirlenmiş herhangi bir üst limit mevcut değildir. Ancak; destek oranı en az %25, en fazla %50. Bu oran %75'e kadar artırılabilir.	Destek programlarının teklif çağrıları yıl boyunca açık olmadığı, başvuruların süresi kısıtlı bir zamanda olduğu için sunulacak proje tekliflerinin destek programlarının açık olduğu dönem içinde sunulması zorunludur.
Dikkat Edilecek Hususlar	Destek programlarının kapalı veyahut açık olmadığı durumlarda Ajanslara proje başvurusu yapılamaz ve destek talebinde bulunulamaz. Başvuru süresi 45 günden az ve 90 günden fazla olmayacak şekilde Ajans tarafından belirlenir..			
Kimler Başvuru Yapabilir.	Her program için kimlerin başvuru yapabileceği ajans tarafından belirlenmekle birlikte genel olarak aşağıdaki kurumlar/kişiler başvuru yapabilir. Gerçek kişiler (sözleşme aşamasında işletme olarak tescil edilmeyi taahhüt etmek şartı ile), KOBİ tanımına uyan gerçek ve tüzel kişiler, Kooperatif, birlik, teknopark, organize sanayi bölgeleri müdürlükleri, belediyelere bağlı kar amacı güden şirketler, diğer gerçek ve tüzel kişiler (anonim şirketler, limitet şirketler, şahıs şirketleri vb.), Kaymakamlıklar, Bakanlık İl ve İlçe Müdürlükleri, Bakanlıklara Bağlı Kurum, Kuruluş ve Enstitüler İl Özel İdaresi ve Belediyeler, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu çerçevesinde kurulmuş birlikler, Üniversite rektörlükleri, rektörlüğe bağlı araştırma merkezleri, enstitüler, fakülteler, meslek yüksekokulları ve meslek liseleri,			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
Desteklenmeyen Kalemler	Sivil toplum kuruluşları (odalar, birlikler, dernekler, vakıflar vb.), 1163 sayılı Kooperatifler Kanuna göre kurulmuş tarımsal amaçlı kooperatifler, 5200 sayılı Üretici Birlikleri Kanuna göre kurulmuş üretici birlikleri. Faaliyet tanımında yer almayan ya da zeyilname/bildirim yoluyla onaylanan faaliyet değişiklikleri dışında kalan faaliyetler için yapılan tüm harcamalar uygun olmayan maliyettir. Proje faaliyetleri ile açıkça ilişkili olmayan ya da raporlanan faaliyetlerin dışında yapılan tüm harcamalar uygun olmayan maliyettir. Salt sözleşmeye, teminatlara ve ödemelere ilişkin her türlü vergi, resim, harç ve sair giderler, Döviz kuru zararları, Projenin uygulanmasına katılan kamu görevlilerinin maaşları, İkinci el ekipman alımı, Arsa ya da bina alımı, Cezalar, mali cezalar ve mahkeme giderleri ile istimplâk bedelleri, Borçlar ve gelecekteki muhtemel kayıplar için karşılıklar, Faiz borcu, Hâlihazırda başka bir çerçevede/programda finanse edilen kalemler, Kamu kurumlarının genel maliyetleri/idari maliyetleri, Proje hazırlık çalışmalarının ve diğer hazırlık faaliyetlerinin maliyetleri, Aynı katkılar.			
Link	http://www.daka.org.tr/?cmd=page&id=dakadestekleri#pager0			
Formlar	Başvuru Rehberi Ekler Broşür			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
Doğrudan Faaliyet Desteği	Programın amacı, TRB2 Bölgesinde sosyo-ekonomik gelişmeyi hızlandırabilecek önemli fırsatların değerlendirilmesine ve sosyo-ekonomik gelişme önündeki darboğazların giderilmesine yönelik tedbirleri ve planlama/araştırma faaliyetleri ile Bölgenin yatırım ortamının iyileştirilmesine katkı sağlayacak stratejik eylem ve faaliyetlerin desteklenmesidir.	Destek kapsamında sunulacak olan projenin azami 3 ay içinde tamamlanması gerekmektedir.	Bu program çerçevesinde verilecek destekler aşağıda belirtilen asgari ve azami tutarlar arasında olacaktır: Asgari tutar: 25.000 TL Azami tutar: 95.000 TL	Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. Her zaman başvuru yapılabilir.
Dikkat Edilecek Hususlar	Doğrudan faaliyet desteği kapsamında bölgenin kalkınmasında önem arz eden, sosyal ve ekonomik sektörler için önemli sonuçlar yaratacak araştırma, fizibilite hazırlama vb. faaliyetlerin desteklenmesi yer almaktadır. Ajans tarafından sağlanacak destek her sene yeniden belirlenerek miktarı başvuru rehberlerinde belirtilir. Sağlanacak desteğin oranı % 100'e kadar çıkarılabilir. Başvuru Sahibini temsil ve ilzama yetkili kişi(ler)e ait noter tasdikli imza sirküleri (Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler için en üst yetkili amir onaylı tatbiki imza yeterlidir.) Üniversiteler için Yönetim Kurulu kararı (Üniversitelerin karar metninde faaliyetin hangi Fakülte/Yüksekokul/Enstitü ve Bölüm tarafından hazırlandığı ve uygulanacağı ayrıca belirtilmelidir.)			
Kimler Başvuru Yapabilir.	Desteğe; yerel yönetimler, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, birlikler ve kooperatifler başvurabilir. Ancak KOBİ'ler; pazar araştırması, fizibilite vb konulardaki ihtiyaçlarını proje kapsamında uygun başvuru sahipleri			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
Desteklenmeyen Kalemler	aracılığıyla gerçekleştirebilirler. Yararlanıcının ve proje kapsamında görev alan kişilerin kusur ve ihmalleri sebebiyle doğacak olan ceza, zam, faiz ve sair giderler, Borçlar; zarar veya borç karşılıkları, Faiz borcu, Hali hazırda başka bir program kapsamında finanse edilen kalemler, Arazi veya bina alımları, İkinci el ekipman alımları, Kur farkından doğan zararlar, Projenin uygulanmasına katılan kamu görevlilerinin maaşları, Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmalarının ve diğer faaliyetlerin maliyetleri, Yararlanıcı ya da ortakları dışındakiler tarafından gerçekleştirilen maliyetler, Salt sözleşmeye, teminatlara ve Ajans ile yararlanıcı arasındaki mali ödemelere ilişkin her türlü vergi, resim, harç ve sair giderler			
Link	http://www.daka.org.tr/panel/files/files/belgeler/destekler/2015_DFD/dfd2015br.pdf			
Formlar	Başvuru Rehberi Proje Hazırlama Kılavuzu bölümlerini incelemeniz tavsiye olunur. 1) Başvuru Formu (EK-A) 2) Bütçe (EK-B1, EK-B2, EK-B3) 3) Mantıksal Çerçeve (EK-C) 4) Başvuru Sahibinin Özgeçmişi (EK-D) 5) Destekleyici Belgeler (EK-E)			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
TEKNİK DESTEK PROGRAMI	Teknik Destek Programının amacı, bölgedeki yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamaktır.	Teknik destek programı kapsamında uygulanacak projenin toplam süresi 1 ayı, destek kapsamında Ajans tarafından görevlendirilecek uzman desteğinin süresi ise 15 günü geçemez.	Teknik desteğin hizmet alımı yoluyla sağlanması durumunda; her bir teknik desteğin Ajansa toplam maliyeti (KDV Dâhil) 20.000 TL 'yi aşamaz.	Senede 6 (altı) dönem olarak her iki ayda bir başvurular alınır. Kabul edilen projeler kurumun internet adresinde ilan edilir.
Dikkat Edilecek Hususlar	TD programı kapsamında başvuru sahibi kurum/kuruluşların eğitim verme; program ve proje hazırlanmasına katkı; geçici uzman personel görevlendirme; danışmanlık sağlama; lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir. TD programı kapsamında Başvuru Sahibi'ne herhangi bir mali destek sağlanmayacaktır. Her bir teknik desteğin maliyeti (hizmet alımı yapılması halinde) azami 20.000 TL (KDV dâhil) olup sadece uzman giderleri (yol ve konaklama dâhil) hizmet alımı çerçevesinde Ajans tarafından karşılanacaktır.			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
Kimler Başvuru Yapabilir.	İl, İlçe, Belde belediyeleri İl Özel İdareleri Mahalli İdare Birlikleri Valilikler İl Müdürlükleri, Bölge Müdürlükleri, Kaymakamlıklar İlçe Müdürlükleri Üniversiteler (Enstitü, Fakülte/Yüksek Okul, Meslek Yüksek Okulu) TOBB'a Bağlı Odalar ve Borsalar Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Meslek Odaları ve Birlikler (Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van İllerindeki Şube Başkanlıkları) Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van İllerinde merkezleri veya yasal şubesi bulunan dernekler, vakıflar ve sendikalar.			
Desteklenmeyen Kalemler	Yararlanıcı veya ortakları dışındakiler tarafından gerçekleştirilen maliyetler, Proje ile ilgili olmayan harcamalar, Salt sözleşmeye, teminatlara ve ödemelere ilişkin her türlü vergi, resim, harç ve sair giderler, Borçlar; zarar veya borç karşılıkları, Yararlanıcının ve proje kapsamında görev alan kişilerin kusur ve ihmalleri sebebiyle doğan ceza, zam faiz ve sair giderler, Faiz borcu, Hali hazırda başka bir kapsamda finanse edilen kalemler, İkinci el ekipman alımı, Arazi veya bina alımları ile istimplâk bedelleri,			

ULUSAL DESTEK PROJELERİ

DAKA PROJE DESTEKLERİ

Destek Programı	Amacı	Proje Süresi	Proje Bütçesi	Başvuru Süresi
	Kur farkından doğan zararlar, Projenin uygulanmasına katılan kamu görevlilerinin maaşları , Proje başlangıcından önce yapılan hazırlık çalışmalarının ve diğer hazırlık faaliyetlerinin maliyetleri.			
Link	http://www.daka.org.tr/?cmd=page&id=117#pager0			
Formlar	EK A: Teknik Destek Talep Formu– Doldurulacak EK B: Teknik Destek Faaliyetinde Yer Alan Personelin Özgeçmişleri– Doldurulacak EK C: Tüm Destekleyici Belgeler – Doldurulacak/Yüklenecek EK D: Performans Göstergeleri BİLGİ İÇİN SUNULAN EKLER EK E: Standart Sözleşme ve Ekleri EK F: Proje Uygulamasında Gerekli Olabilecek Belgeler			